

「病院図書室」執筆要項

I 本誌は病院図書室活動およびその関連分野に関する論文を和文により掲載する。

II 原稿

1. 原稿は横書きにし、原則としてワープロを使用する。用紙はB5判で1ページ20字×21行とし、原稿の長さは図表、参考文献等を含め21枚までとする。

手書きの場合は、400字詰め原稿用紙を使用し、25枚までとする。

原稿受付日は、原稿が編集部に着した日とする。

2. 原稿の様式

(1) 標題、著者名、所属機関名を記入し、著者名にはふりがなを付記する。

(2) 本文中の数字、欧文記入は半角文字を用いる。原稿用紙の場合は1マス2字とする。また、イタリック体やゴシック体を特に指定する場合には、その箇所を下線を引き、その旨を明記する。

(3) 図表は本文中に貼付せず、1枚ずつB5判の用紙に貼付する。その際、必ず図表の標題、番号を記す。また、本文中の挿入箇所を朱書きして明示する。

3. 参考文献の記載要領

(1) 雑誌論文

著者の姓名：論題、雑誌名、巻(号)：頁(はじめとおわり)、出版年の順とする。

※ 著者は、欧文の場合は姓を先に記し、名はイニシャルのみ。

※ 雑誌名は、欧文誌は Index Medicus の Abbreviation に準ずる。邦文誌は原則として省略しない。

(2) 単行書

著者または編集者名：書名、版次、(翻訳者名)、発行地、発行所、出版年、引用頁(はじめとおわり)の順とする。

III 校正は、初校は執筆者が行い、第2校以降は編集委員会が行う。校正は誤植の訂正にとどめ、原文に修正、追加、削除を加えてはならない。

IV 別刷は希望者には20部を無料進呈する。

V 投稿先・問い合わせ先：

近畿病院図書室協議会・会誌編集部
〒555 大阪市西淀川区野里3-5-22
西淀病院図書室

☎ (06)472-1141

Fax (06)475-1672(外)